

**Положение
об организации питания обучающихся муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы
с.Новое Демкино на 2020-2021 учебный год**

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.1178-02 от 23 июля 2008 года «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.4.2.1178-02 от 29 декабря 2010 г. «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» и на основании Постановления администрации Малосердобинского района от 26.08.2020 № 273 «Об утверждении порядка организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Малосердобинского района в 2020-2021 учебном году»

1.2. Положение разработано с целью регулирования организации процесса обеспечения обучающихся МБОУ СОШ с.Новое Демкино рациональным и сбалансированным питанием.

Порядок организации питания обучающихся устанавливает условия предоставления питания обучающимся во время учебной деятельности, предусматривает дифференцированную социальную поддержку детям, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в особой заботе государства:

- в размере 100%: детям-инвалидам, за исключением детей-инвалидов, обучающихся на дому (по показаниям-заключениям медицинских учреждений); детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным программам; детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому (в виде сухого пайка); детям из многодетных малообеспеченных семей, находящихся в социально-опасном положении (банк данных ДЕСОП Малосердобинского района); детям из многодетных семей, где оба родителя являются инвалидами I, II или III группы;

- в размере 50%: детям из многодетных семей, где один из родителей является инвалидом I, II или III группы.

- бесплатные обеды: детям из многодетных малообеспеченных семей.

- бесплатные завтраки: детям, обучающихся в 1-4 классах общеобразовательных организациях района.

- предоставление сухого пайка детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, в размере 1000 (одна тысяча) рублей в месяц.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

1.3. Организация питания обучающихся осуществляется МБОУ СОШ с.Новое Демкино самостоятельно.

1.4. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение горячего питания в течение учебного года.

1.5. Предоставление горячего питания обучающимся производится исключительно на добровольной основе.

2. Финансирование питания

2.1. Источниками финансирования питания обучающихся могут быть средства бюджета Малосердобинского района, средства родителей (законных представителей) обучающихся, иные внебюджетные средства.

2.2. Питание предоставляется на платной и бесплатной основах.

2.3. Финансовое управление Малосердобинского района:

- осуществляет финансирование общеобразовательных организаций Малосердобинского района на основании заявок и расчетов, предоставляемых Управлением образования администрации Малосердобинского района до 25 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором будут производиться расходы по бесплатному питанию в муниципальных общеобразовательных организациях;

- финансирование производить в пределах средств, предусмотренных бюджетом Малосердобинского района на осуществление льготного питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений в 2020 - 2021 учебном году по планам финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций.

2.3. Заявки на финансирование подаются муниципальной общеобразовательной организацией в соответствии с численностью обучающихся, указанных в п.2 категорий и количеством учебных дней в Управление образования администрации Малосердобинского района не позднее 20 числа текущего месяца на следующий месяц в строгом соответствии с объемами выделенных бюджетных ассигнований.

2. Порядок установления льготного питания обучающихся

3.1. Решение на предоставление горячего питания на льготной основе принимается по заявлению родителей (законных представителей), акту обследования классного руководителя или комиссии в составе педагогических работников и членов родительского комитета, приказу директора муниципального общеобразовательной организации.

3.2. Основанием для предоставления льготного питания (п.п. 2,3,4,5 настоящего Постановления) являются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием номера

страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребёнка;

-соответствующие сведения органов соцзащиты или иных государственных или муниципальных органов, подтверждающих принадлежность ребенка к одной из категорий указанной в пунктах 2,3,4,5 Постановления;

-медицинское заключение соответствующего компетентного органа о присвоении той или иной группы инвалидности.

- копия паспорта родителя (законного представителя), обращающегося с заявлением;

- документ, подтверждающий полномочия опекуна, попечителя (при подаче заявления опекуном, попечителем);

- копия свидетельства о рождении ребёнка;

- справку о составе семьи;

- заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ОВЗ)

Все предоставляемые копии заверяются печатью и подписью руководителя общеобразовательной организации.

Сухой паёк выдается родителям, законным представителям детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому. Перечень продуктов сухого пайка определен в Приложении № 1 к настоящему приказу. Выдача сухого пайка стоимостью 1000 (одна тысяча) рублей в месяц родителям (законным представителям) происходит в течение 2–3-х дней после перечисления денежных средств на счета поставщиков продуктов питания, с которыми у общеобразовательной организацией заключен договор.

3.3.Льготное горячие питание не может быть заменено денежной компенсацией в случае его неполучения по причине отсутствия обучающегося в школе по болезни или иными причинами.

3.4.Управление образования администрации Малосердобинского района по представлению руководителей муниципальных общеобразовательных организаций определяет объем финансирования каждой муниципальной общеобразовательной организации исходя из выделенных бюджетных

3.5. Документы для предоставления льготного питания категорий обучающихся, перечисленных в п.п. 2,3,4,5 настоящего положения, представляются 1 раз в год. В случае изменения статуса обучающегося или родителя (снятия и/или присвоения инвалидности, статуса ребенка с ОВЗ, др.) сообщить в образовательное учреждение в течение 7-и дней.

3.6. Главный бухгалтер общеобразовательной организации своевременно подает заявку на выделение денежных средств на организацию льготного питания для категорий, перечисленных в п.п.2,3,4,5 настоящего приказа. Ведет учет и планирование средств, предусмотренных на организацию питания обучающихся.

3.7. Сумма, выделяемая на 1 ребенка льготной категории в день, определяется два раза в год: на 01 сентября и на 01 января. Расчет размера средней стоимости за питание определяется по фактически сложившейся средней стоимости за предшествующее полугодие по состоянию на 01 сентября (за период с 1 января по 31 мая), на 01 января (за период с 01 сентября по 31 декабря). Средняя стоимость одного дня питания определяется по следующей формуле:

$$COO = (C1 + C2 + C3 + \dots + C10) : 10, \text{ где}$$

СОО – средняя стоимость питания в день на одного ребенка;

C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9, C10 – средняя стоимость одного дня питания ребенка в общеобразовательных организациях района и их филиалах за предыдущий период;

10 – количество общеобразовательных организаций и филиалов.

3.8. Сумма, выделяемая на 1 ребенка льготной категории в день (бесплатный обед), определяется два раза в год: на 01 сентября и на 01 января. Расчет размера средней стоимости бесплатного обеда определяется по фактически сложившейся средней стоимости обеда за предшествующее полугодие по состоянию на 01 сентября (за период с 1 января по 31 мая), на 01 января (за период с 01 сентября по 31 декабря). Средняя стоимость одного бесплатного обеда определяется по следующей формуле:

$ССБО = (C1 + C2 + C3 + \dots + C10) : 10$, где

ССБО – средняя стоимость бесплатного обеда в день на одного ребенка;

C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9, C10 – средняя стоимость одного обеда для ребенка в общеобразовательных организациях района и их филиалах за предыдущий период;

10 – количество общеобразовательных организаций и филиалов.

3.9 Информация о предоставлении мер социальной поддержки обучающимся размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО). Размещение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с послед. изм.).

3. Порядок организации питания школьников в муниципальных общеобразовательных организациях.

3.1. Управление образования администрации Малосердобинского района оказывает содействие муниципальным общеобразовательным организациям района, в выборе поставщиков продуктов питания.

3.2. При организации питания следует руководствоваться «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10 пункты 4.17, 12.14.

3.3. Комплексное горячее питание обучающихся организуется в соответствии с примерным двухнедельным цикличным меню рационов горячего двухразового питания (завтрак, обед) для обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Малосердобинского района.

В целях преодоления дефицита основных пищевых веществ, в том числе фтора и йода, рекомендуется потребление пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микроэлементами.

При составлении меню рекомендуется, по возможности, учитывать как территориальные особенности питания, так и набор продуктов в соответствии с сезоном.

3.4. Директор МБОУ СОШ с.Новое Демкино несет ответственность за:

- организацию питания обучающихся;
- охват обучающихся горячим питанием;

- утверждение графика питания;
- ежедневное согласование меню;
- контроль качества питания;
- организацию дежурства в школьной столовой;
- ежемесячное предоставление информации об организации питания в Управление образования администрации Малосердобинского района;
- предоставление информации о размере средней стоимости одного дня питания в Управление образования до 28 августа (за период с 1 января по 31 мая) и 25 декабря текущего года (за период с 01 сентября по 31 декабря).

3.5. В муниципальной общеобразовательной организации из числа работников назначается ответственный работник за организацию питания обучающихся, в обязанности которого входит:

- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное питание;
- подготовка необходимой документации по питанию школьников для общешкольного родительского комитета, бухгалтера, руководителя общеобразовательной организации.

3.6. Проверка пищи на доброкачественность осуществляется фельдшером ФАП с.Новое Демкино до приема ее детьми.

3.7. МБОУ СОШ с.Новое Демкино несет ответственность за качество пищи, соблюдение рецептур ее приготовления и технологических режимов в установленном порядке.

4. Документация.

4.1. Директор МБОУ СОШ с.Новое Демкино должен иметь следующую документацию:

- 4.1.1. Приказ об организации питания (издается ежегодно);
- 4.1.2. Приказ о постановке обучающегося на бесплатное питание;
- 4.1.3. Должностные инструкции участников процесса организации питания, с отражением в них соответствующих функций;
- 4.1.4. План учебно-воспитательной работы, с отражением в нем работы по эффективной организации школьного питания;
- 4.1.5. Справки, акты о проводимом контроле;
- 4.1.6. График дежурства по столовой.
- 4.1.7. Журналы бракеража готовой и сырой продукции.
- 4.1.8. Сертификаты качества на продукцию.
- 4.1.9. Документы, перечисленные в п.п. 3.4 – 3.7 настоящего приказа.

**Перечень продуктов для выдачи сухого пайка детям-инвалидам,
имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,
получающих образование на дому**

1. Крупы (рис, пшено, гречка, овсянка, др.);
2. Макароны и прочие макаронные изделия;
3. Мука;
4. Сахар;
5. Масло подсолнечное;
6. Масло сливочное;
7. Печенье, пряники;
8. Чай, кисель;
9. Молоко сгущенное.